

Автономная некоммерческая организация  
Центр адаптивной физкультуры, спорта и помощи для людей с  
ментальными нарушениями, ДЦП, другими особенностями  
развития и жизненными сложностями «Школа Героев»

ОГРН 1187700024016 ИНН 7726445362



ШКОЛА  
ГЕРОЕВ

## Приказ №8

г. Москва

13 марта 2023 г.

Об утверждении порядка и условий предоставления  
социальных услуг в полустационарной форме  
социального обслуживания.

В соответствии с положениями Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. N 938н «Об утверждении примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания». Постановление Правительства Москвы от 26 декабря 2014г. У2829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 13 марта 2023 г.:
  - 1.1 Порядок и условия предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (приложение 1);
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

3.

Директор



Семенов А.Г.

## ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий «Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания» (далее - Порядок) определяет правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам Российской Федерации АНО «Школа Героев» (далее - Центр).
- 1.2. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (далее Социальные услуги) включают в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.
- 1.3. Учитывая цели Центра, а также его предмет деятельности, определенные Уставом, получателями социальных услуг Центра являются:
- 1.4. Получателям социальных услуг Центр преимущественно оказывает следующие виды социальных услуг:

#### Социально-бытовые

услуги:

1. Услуги по организации питания, быта и досуга (код услуги 0321);
2. Организация культурно-досуговых мероприятий (код услуги 0323);
3. Предоставление в пользование мебели (код услуги 0325);
4. Организация досуга (книги, журналы, газеты, настольные игры и иное) (код услуги 0328).

#### Социально-психологические

услуги:

1. Содействие в получении психологической помощи (код услуги 0331);
2. Оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы (код услуги 0332);
3. Оказание помощи родителям в воспитании детей, в том числе оказание помощи в конфликтных ситуациях (код услуги 0333);
4. Оказание комплексной психолого-педагогической помощи (код услуги 0336).

#### Социально-медицинские

услуги:

1. Организация лечебно-оздоровительных мероприятий (код услуги 0342).
- Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:
1. Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (код услуги 0382);
  2. Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах (код услуги 0383).

### 2. Основания и порядок оказания социальных услуг

2.1. При определении необходимых получателю видов социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в них, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, а также источник финансирования.

Социальные услуги, оказываемые Центром, предоставляются физическим лицам на бесплатной основе (за счет благотворительных средств или оплаты, производимой юридическими лицами).



2.1. Основанием для предоставления социальных услуг, является личное обращение в устной или письменной форме законного представителя получателя услуг в Центр при наличии направления уполномоченных государственных органов и/или организаций.

2.2. После получения обращения Центр:

- 1) информирует получателя о порядке предоставления социальных услуг, видах, сроках, условиях их предоставления;
- 2) разъясняет получателю перечень необходимых документов для получения социальных услуг, а также порядок их приема;
- 3) анализирует представленные документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг, и принимает решение о предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг либо решение об отказе в предоставлении социальных услуг;
- 4) заключает договор о предоставлении социальных услуг между Центром и получателем (далее - договор);
- 5) предоставляет получателю социальные услуги в соответствии с заключенным договором;
- 8) прекращение предоставления социальных услуг в связи с возникновением оснований, предусмотренных п. 2.3. настоящего Порядка.

2.3. Сроки оказания социальных услуг определяются договором с получателем социальных услуг.

2.4. Решение о предоставлении социальных услуг принимается, как правило, при предоставлении следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг его представителя;
- 2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);
- 3) Согласие на обработку персональных данных;
- 4) Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (по утвержденной Центром форме),
- 5) справка об отсутствии контактов с инфекционными больными,
- 6) копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (ИПР);
- 7) копии выписок из стационаров, в том числе на начало заболевания или травмы, операции, и/или из амбулаторной карты на последний год наблюдения о наличии показаний и отсутствии противопоказания для проведения курса реабилитации.

В зависимости от оснований получения социальных услуг могут быть запрошены дополнительные документы (сведения о регистрации по месту жительства, получение статуса инвалида и пр.).

2.5. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг, представляются получателем социальных услуг лично.

2.6. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

2.7. Социальные услуги предоставляются их получателям поставщиком социальных услуг в определенное время суток в соответствии с режимом работы Центра.

2.8. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с договором;
- 3) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим.

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) выбор поставщика социальных услуг;
- 3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- 6) свободное посещение представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- 7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- 8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

3.2. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать Центр об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

3.3. Центр обязан:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- 4) обеспечить общественный порядок на территории Центра;
- 5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;
- 6) информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;



7) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги.

3.4. Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

3.5. Социальные услуги предоставляются Центром физическим лицам бесплатно.

3.6. Центр вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг, в том числе временно, в случае непредставления получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг, указанных в настоящем Порядке или договоре, которые получатель социальной услуги в соответствии с действующим законодательством обязан предоставить лично.